**Verbindliche Anmeldung für die Ferienbetreuung für das 2. Schulhalbjahr 2025/2026**

**an der GBS Grundschule Mendelstraße**

**Name und Klasse Ihres Kindes:**

**Tel.-Nr. für Rückfragen:**

Wir benötigen Ihre verbindliche Anmeldung der Ferientage für das zweite Schulhalbjahr mit dieser Anmeldung.

**Wir benötigen keine Ferienbetreuung.**

**Bitte tragen Sie Ihre gebuchten Ferienwochen (siehe Buchungsmitteilung) hier ein:**

**Anzahl Anzahl**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ferienwochen von 8-16 Uhr** |  | **Ferienwochen von 6-18 Uhr** |
|  | **Sockeltage von 8-16 Uhr** |  | **Sockeltage von 6-18 Uhr** |

**Bitte tragen Sie Ihre benötigten Wochen bzw. Tage, sowie die Uhrzeiten hier ein:**

**Märzferien 2026:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mo, 02.03.26** | **Di, 03.03.26** | **Mi, 04.03.26** | **Do, 05.03.26** | **Fr, 06.03.26** |
|  |  |  |  |  |
| **Mo, 09.03.26** | **Di, 10.03.26** | **Mi, 11.03.26** | **Do, 12.03.26** | **Fr, 13.03.26** |
|  |  |  |  |  |

Wir benötigen keine Betreuung in den Märzferien.

**Maiferien 2026:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mo, 11.05.26**  **Elbkinder-Schließtag** | **Di, 12.05.26**  **Elbkinder-Schließtag** | **Mi, 13.05.26**  **Elbkinder-Schließtag** | **Do, 14.05.26** | **Fr, 15.05.26**  **Elbkinder-Schließtag** |
|  |  |  | Feiertag |  |

Wir benötigen keine Betreuung in den Maiferien.

**Sommerferien 2026:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Do, 09.07.26**  **Notbetreuung** Max-Eichholz-Ring | **Fr, 10.07.26**  **Schließtag** |
|  |  |  |  | **GBS geschlossen** |
| **Mo, 13.07.26** | **Di, 14.07.26** | **Mi, 15.07.26** | **Do, 16.07.26** | **Fr, 17.07.26** |
|  |  |  |  |  |
| **Mo, 20.07.26** | **Di, 21.07.26** | **Mi, 22.07.26** | **Do, 23.07.26** | **Fr, 24.07.26** |
|  |  |  |  |  |
| **Mo, 27.07.26** | **Di, 28.07.26** | **Mi, 29.07.26** | **Do, 30.07.26** | **Fr, 31.07.26** |
|  |  |  |  |  |
| **Mo, 03.08.26** | **Di, 04.08.26** | **Mi, 05.08.26** | **Do, 06.08.26** | **Fr, 07.08.26** |
|  |  |  |  |  |
| **Mo, 10.08.26** | **Di, 11.08.26** | **Mi, 12.08.26** | **Do, 13.08.26** | **Fr, 14.08.26** |
|  |  |  |  |  |
| **Mo, 17.08.26**  **Notbetreuung** Max-Eichholz-Ring | **Di, 18.08.26**  **Notbetreuung** Leuschnerstraße | **Mi, 19.08.26**  **Notbetreuung** Mendelstraße |  |  |
|  |  |  |  |  |

Wir benötigen keine Betreuung in den Sommerferien.

\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift Sorgeberechtigte

**Liebe Eltern,**

heute erhalten Sie die Abfrage der Ferienbetreuung für das zweite Schulhalbjahr. Um den Personalbedarf und die Angebote in den Ferien genau planen zu können, bitten wir Sie, Ihr Kind jetzt verbindlich für das **2. Schulhalbjahr** **2025/2026**anzumelden.

Bitte geben Sie den Anhang ausgefüllt und unterschrieben bis zum **05.12.2025** an uns zurück. Denken Sie bitte daran, dass die Anmeldung für die Ferienwochen dann verbindlich ist.

Auch bei Nichterscheinen Ihres Kindes fallen die Gebühren an.

Sollten Sie Ferienwochen ab- oder zubuchen wollen, so denken Sie bitte daran, den Änderungsantrag GT 3a (www.hamburg.de) bis spätestens zum 31.3.2026 auszufüllen und im Schulbüro abzugeben.

Ihr Kind ist mit dieser Ferienanmeldung automatisch für das Mittagessen angemeldet. Für eventuelle spontane Abmeldungen sind Sie selbst zuständig und kontaktieren bitte den Caterer.

Auch wenn Sie keine Betreuung für die Ferien gebucht haben oder benötigen, bitten wir Sie, den Abschnitt in **jedem Fall** wieder abzugeben.

**Wichtige Hinweise:**

Die Notbetreuung kann an einem anderen Standort angeboten werden. Genaue Informationen zum Ort erhalten Sie vor den jeweiligen Ferien.

Ein Platz kann bei Nachbuchungen nicht mehr garantiert werden. Änderungen von Ferienbuchungen sind entsprechend Ziff. 5. (5.2) immer nur mit Wirkung zum übernächsten Quartal möglich.

Am 30.01.2026 haben wir keinen Schließtag. **Wir bieten eine Notbetreuung in der** **GBS Schule Leuschnerstraße an.** Wenn Sie an dem Tag eine Betreuung benötigen, nehmen Sie bitte Kontakt zu uns auf.

Mit freundlichen Grüßen von Ihrem GBS-Team

Frau Timm und Frau Rohde

GBS-Leitungsteam